

**La Ville de Bayonne recrute par voie statutaire
(mutation, détachement ou liste d'aptitude)**

pour sa Direction de la communication

Un chef de projet communication (H/F)
(Cadre d'emplois des attachés territoriaux)

1. Mission générale :

Le ou la chef/cheffe de projet communication organise, pilote, et anime les actions de communication qui lui sont confiées notamment en lien avec les grands événements organisés par la Ville.

2. Activités principales :

- Piloter et coordonner les actions de communication en priorité sur les grands événements organisés par la Ville ;
- Assurer la coordination des différents acteurs impliqués dans les projets et notamment veiller à la qualité des travaux confiés aux prestataires ;
- Elaborer, mettre en place et suivre les outils pouvant faciliter le partage de l'information et contribuer à l'évaluation de l'action ;
- Assurer la préparation et au suivi du budget sur le volet lié à son domaine d'activité ;
- Elaborer, rédiger et suivre les documents administratifs, juridiques, financiers, techniques ou réglementaires nécessaires à son activité ;
- Rendre compte de l'activité à son supérieur hiérarchique et l'alerter en cas de difficulté ;
- Contribuer à l'élaboration d'une stratégie adaptée aux supports digitaux (Ville, Fêtes de Bayonne et Arènes) et réseaux sociaux correspondants .

3. Activités secondaire :

- Participer à la rédaction de dossiers, de communiqués de presse et d'articles pour Bayonnamag en lien avec sa hiérarchie ;
- Assurer l'interface opérationnelle entre les différents acteurs et avec le service politique linguistique sur les actions de communication .

4. Compétences requises :

- Connaissance des techniques et principes rédactionnels, de synthèse, de structuration et de formulation des écrits ;
- Connaissance des techniques d'évaluation, de négociation et de travail coopératif au regard du réseau diversifié de prestataires qui nécessite une forte agilité ;
- Connaissance appréciée des langues basques et/ou espagnol ;
- Connaissance des principaux langages de communication (écrit, oral, événementiel, signalétique, charte graphique, multimédia, ...) ;
- Connaissance du territoire local, de ses spécificités culturelles, économiques, humaines et politiques.

- Savoir identifier les finalités, objectifs, enjeux et contraintes d'un projet et définir les modalités de pilotage en appliquant les méthodes d'ingénierie de projet et en étant force de proposition et de conseil ;
- Savoir organiser son travail ou les activités selon les consignes, les contraintes, les délais et les priorités ;
- Savoir élaborer, formaliser et suivre les dossiers en lien avec son domaine d'intervention ;
- Etre rigoureux ;
- Avoir le sens des responsabilités ;
- Etre respectueux de l'organisation, de la hiérarchie et du public ;
- Faire preuve de partage et de communication ;
- Faire preuve de discrétion à l'égard des informations recueillies et de retenue ;
- Savoir se rendre disponible.

5. Contrainte d'exercice :

- Travail ponctuel en soirée ou le week-end selon le calendrier des évènements.

Renseignements auprès de Monsieur Guillaume SNOLLAERTS,
Directeur de la communication au 05 59 46 60 28

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Candidature (**lettre de motivation, CV, dernier arrêté de situation administrative**)
à déposer sur le site internet de la Ville de Bayonne :
Rubrique > Ma Mairie > Vie Municipale > Emplois et Stages

ou à adresser par voie postale à :
Monsieur le Maire de Bayonne
Hôtel de Ville – 1, avenue du Maréchal Leclerc
BP 60004 – 64109 Bayonne Cedex

AVANT LE VENDREDI 13 OCTOBRE 2023